

Formation Santé Sécurité et conditions de travail des membres CSE renouvellement - de 300 salariés

Durée de la formation : 3 jours

Objectifs :

- ✓ Identifier le champ d'intervention et le fonctionnement du CSE en matière de Santé et sécurité au travail
- ✓ Mettre en œuvre et exploiter l'ensemble des moyens du CSE
- ✓ Accomplir l'ensemble des missions afférentes au CSE

Déroulé	Objectifs	Contenu	Techniques et moyens pédagogiques
JOUR 1			
Accueil	<ul style="list-style-type: none"> • Identifier le déroulement de la formation 	<ul style="list-style-type: none"> • Présentation de la formatrice • Tour de table des participants : présentation et attente 	<ul style="list-style-type: none"> • Tour de table • Enregistrement des attentes sur tableau ou paper board
Les acquis	<ul style="list-style-type: none"> • Vérifier les acquis de la formation initiale 	<ul style="list-style-type: none"> • Evaluation 	<ul style="list-style-type: none"> • Quizz • Correction
Le contexte réglementaire	<ul style="list-style-type: none"> • Connaître et prendre en compte les évolutions juridiques • Appliquer et faire appliquer les principaux textes en matière de santé et sécurité au travail. 	<ul style="list-style-type: none"> • La pyramide des textes • Les sources de droits en S&S au travail • La loi santé au travail 2021-1018 • Le code du travail – partie 4 • Les principes généraux de prévention 	<ul style="list-style-type: none"> • Apport théorique • Exercices : QCM sur la réglementation/sous- groupe de travail sur les 9 PGP
Les attributions du CSE	<ul style="list-style-type: none"> • Identifier les attributions du CSE en matière de S&ST au regard des attributions générales 	<ul style="list-style-type: none"> • Les attributions générales du CSE • Les attributions particulières dans le champ de la S&ST • Cas particulier de la CSSCT 	<ul style="list-style-type: none"> • Apport théorique • Tour de table
Retour sur le mandat précédent	<ul style="list-style-type: none"> • Évaluer sa pratique au sein du comité • Faire évoluer sa pratique en tant que représentant au CSE 	<ul style="list-style-type: none"> • Échange entre les participants sur : <ul style="list-style-type: none"> • Les difficultés rencontrées • Les outils mis en œuvre durant le mandat écoulé • Les axes d'amélioration 	<ul style="list-style-type: none"> • Echange de pratiques

Formation Santé Sécurité et conditions de travail des membres CSE renouvellement - de 300 salariés

Déroulé	Objectifs	Contenu	Techniques et moyens pédagogiques
Les définitions et les notions en prévention	Contenu libre (analyse accident, création d'outils d'analyse, d'inspection, de compte-rendu, de suivi d'actions...)	<ul style="list-style-type: none"> Définition accident de travail, MP, trajet... Notions de danger, situation dangereuse, dommage, risque Mécanisme d'accident 	<ul style="list-style-type: none"> Apport théorique Exercice en sous-groupe sur la différence entre danger/risque/dommage Exercice : en sous -groupe Analyse d'un accident de travail
Jour 2			
Accueil/Evaluation	Vérifier les acquis de la veille	Reprise des notions importantes vues la veille	<ul style="list-style-type: none"> Quizz
Les rôles, moyens missions et fonctionnement du CSE	<ul style="list-style-type: none"> Identifier le rôle du CSE en matière de SST, puis de chacun des membres. Situer les différentes missions qui incombent au CSE en matière de SSCT Définir et comprendre la posture du membre du CSE 	<ul style="list-style-type: none"> Rôle, moyen et fonctionnement du CSE La posture du membre du CSE Présentation de l'ensemble des missions qui incombent au CSE Modalités d'intervention du Comité ou de la commission Cas particulier de la CSSCT 	<ul style="list-style-type: none"> Exercice en début de séquence : quizz pour tester leurs niveaux de connaissances et corrigé en fin de séquence Apport théorique Exercice en sous-groupe de réflexion sur les rôles et missions Exercice vrai/faux quel acteur dans telle situation
L'évaluation des risques professionnels et le Document Unique	<ul style="list-style-type: none"> Comprendre la méthodologie à utiliser dans une démarche d'évaluation des risques 	<ul style="list-style-type: none"> Le Cadre réglementaire Les différentes phases de l'évaluation des risques L'analyse de risque et la méthodologie à appliquer L'élaboration de mesures de prévention 	<ul style="list-style-type: none"> Apport théorique Exercice sur des propositions de plan d'action Partage des méthodes utilisés par chacun
Les documents soumis à l'avis du CSE	<ul style="list-style-type: none"> Connaitre les documents que le président doit présenter au CSE pour avis Savoir donner un avis sur les documents 	<ul style="list-style-type: none"> Le rapport HSCT Le DUERP Le PAPRI Pact Le travail préparatoire à l'avis La présentation de l'avis du CSE 	<ul style="list-style-type: none"> Apport théorique Exercice: en se basant sur un rapport HSCT, un PAPRI Pact ou un DUERP, rendre un avis sur le document

Formation Santé Sécurité et conditions de travail des membres CSE renouvellement - de 300 salariés

Déroulé	Objectifs	Contenu	Techniques et moyens pédagogiques
JOUR 3			
Accueil/Evaluation	<ul style="list-style-type: none"> • Vérifier les acquis de la veille 	<ul style="list-style-type: none"> • Reprise des notions importantes vues la veille 	<ul style="list-style-type: none"> • Quizz
Inspections périodiques	<ul style="list-style-type: none"> • Mettre en œuvre dans une situation de travail le • Repérage et l'évaluation des risques professionnels • Savoir élaborer un compte rendu d'inspection 	<ul style="list-style-type: none"> • Réalisation d'une visite de service • Les documents nécessaires • Les outils utiles pour faciliter l'inspection 	<ul style="list-style-type: none"> • Apport théorique • Visite d'une zone de travail (réelle ou vidéo) • Echange et restitution • Elaboration d'un compte-rendu
Les problématiques à développer	<ul style="list-style-type: none"> • Développer un module selon les attentes et besoin des participants • 	<ul style="list-style-type: none"> • Contenu libre (analyse accident, création d'outils d'analyse, d'inspection, de compte-rendu, de suivi d'actions...) 	<ul style="list-style-type: none"> • Travaux en sous-groupe à adapter en fonction des thèmes retenus
Evaluation des compétences	<ul style="list-style-type: none"> • Evaluer ses compétences 	<ul style="list-style-type: none"> • Evaluation des compétences 	<ul style="list-style-type: none"> • QCM
Clôture de la formation	<ul style="list-style-type: none"> • Donner son avis 	<ul style="list-style-type: none"> • Clôture de la formation 	<ul style="list-style-type: none"> • Tour de table